**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym

Zamawiający : **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**

Przedmiot zamówienia :

**utrzymanie i konserwacja drogowych sygnalizacji świetlnych na terenie miasta   
 Kostrzyn nad Odrą.**

Zamówienie obejmuje:

utrzymanie i konserwację sygnalizacji świetlnych na terenie miasta Kostrzyn  
 nad Odrą, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

3. Zakres przedmiotu umowy w punkcie 1 obejmuje w szczególności:

3.1 Utrzymanie właściwego stanu technicznego urządzeń, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie  
 przepisami, zapewniającego ich ciągłą i bezawaryjną eksploatację w tym:

- latarń sygnalizacyjnych ruchu kołowego i pieszego

- masztów i wysięgników nad jezdnią dla sygnalizatorów wiszących,

- sygnalizatorów akustycznych,

- instalacji kablowej zasilającej i sterującej,

- sterowników, szaf sterowniczych

Objazdy wraz z oględzinami sygnalizacji nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, z adnotacją w dzienniku eksploatacyjnym sygnalizacji (w karcie dziennika utrzymania sygnalizacji świetlnej).

3.2 Dokonywanie rutynowych przeglądów pracy i stanu technicznego urządzeń oraz przeglądów  
 okresowych nie rzadziej niż raz w kwartale, odnotowując to w dzienniku eksploatacyjnym  
 sygnalizacji (w karcie dziennika utrzymania sygnalizacji świetlnej),

- sprawdzanie poprawności działania pracy sygnalizacji, okresowe testowanie stanu

kolizji, okresowe sprawdzanie nadzoru żarówek „R", pomiar oporności i indukcyjności

pętli, sprawdzanie skuteczności zerowania, oporności i ciągłości żył, pomiar rezystancji

izolacji kabli sterowniczych. Wszelkie pomiary winne być udokumentowane,

3.3 Usuwanie usterek, bieżącą konserwację i drobne naprawy:

- wymianę żarówek

- wymianę uszkodzonych daszków i zamknięć komór,

- wymianę soczewek, uszczelek, odbłyśników

- naprawę pakietów wykonawczych w sterownikach (PGS, PKT, PZR )

- naprawę przycisków dla pieszych w sygnalizacjach wzbudzanych

- naprawę sygnalizatorów akustycznych

- mycie komór sygnalizacji - raz w roku.

3.4 Przystąpienie do usuwania uszkodzeń sygnalizacji **w ciągu 24 godz.** od zgłoszenia przez   
 Zamawiającego.

3.5 Prowadzenie na bieżąco dzienników eksploatacyjnych sygnalizacji świetlnych.

3.6 Przyjmowanie zgłoszeń o nieprawidłowym funkcjonowaniu sygnalizacji świetlnych lub usterek  
 i niezwłoczne ich usunięcie.

**Wzór umowy wraz z załącznikami** (zał. nr 4 do oferty).

4. Termin realizacji zamówienia : **1.01.2026r. – 31.12.2026r.**

5.Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie podwykonawców.

7. Inne istotne warunki zamówienia :

1. Warunki udziału w postępowaniu :

- posiadanie wiedzy, wymaganych uprawnień i doświadczenia,

- dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie prac np.   
 wysięgnik, przyrządy pomiarowe itp.,

- sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca wykonanie zamówienia, wymagane jest

wykazanie przez Wykonawcę posiadania ***opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego***

***dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej***

***w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej***

***100.000,00 zł ( polisę należy przedstawić najpóźniej w dniu podpisania umowy ).***

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów :

- formularz ofertowy sporządzony wg wzoru ( zał. nr 1 )

- kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z przedmiarem robót ( zał. nr 2 ),

- oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w pkt 7 lit. a) ( zał. nr 3 ),

c) Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
 o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
 w interesie publicznym:

- czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

- w przypadku przystąpienia do przebudowy sygnalizacji świetlnych.

d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania ofertowego bez podania   
 przyczyny

e) Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli   
 zostały złożone w formie pisemnej.

Sposób przygotowania oferty .

Ofertę należy sporządzić na załączonych drukach, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę wraz z załącznikami składaną elektronicznie, należy podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Ceny należy podać w PLN.

Miejsce i termin złożenia oferty.

**Ofertę należy złożyć do godz. 9.00 dnia 22.12.2025r.**

Ofertę należy złożyć poprzez **platformę zakupową** na stronie internetowej <http://www.kostrzyn.pl>

Liczy się termin wpłynięcia oferty. Oferty niepełne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

10 Kontakt telefoniczny w sprawie zapytania ofertowego: 95 727 81 22 lub 95 727 81 18

( zał. nr 1 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**Do**

**Burmistrza Miasta**

**Kostrzyn nad Odrą**

**OFERTA**

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych, a dotyczącego:

**Utrzymanie i konserwacja drogowych sygnalizacji świetlnych**

**na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą**

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę netto..........................................zł.

Obowiązujący podatek VAT.......% ....................................................................zł.

Cena brutto ...............................................................................................................zł.

Słownie: .......................................................................................................................

......................................................................................................................................

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.

3.Oświadczamy, że w cenach ryczałtowych brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty   
 związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.

4. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.......................................................

5.Oświadczamy, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT na podstawie

………………………………………...………………………………………………………………………...

6. Wykaz składników cenotwórczych, które będą stanowiły podstawę do rozliczenia drobnych   
 napraw związanych z funkcjonowaniem sygnalizacji świetlnych (§ 1 ust.3 pkt 3.4 umowy – zał. nr 4), kwoty netto:

stawka roboczogodziny….......... zł

sprzęt – średnio …………........ zł/mg

koszty zakupu KZ ………….....%

koszty ogólne KO(liczone do R i S) ……………...%

zysk liczony do ………………w wysokości ……...%

dodatek za pracę pod ruchem przy robotach w obrębie jezdni liczony do…………..

w wysokości ………%

Ksero rachunków na materiały nowobudowane lub wg cen SEKOCENBUD

.......................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 2 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**PRZEDMIAR ROBÓT**

**utrzymanie i konserwacja drogowych sygnalizacji świetlnych**

**na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis robót | Jednostka i ilość  robót | | Cena  jednost. | Wartość  5 x 6 |
|  |  | jed. | ilość | w zł | w zł |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Bieżące utrzymanie i konserwacja drogowych sygnalizacji świetlnych  na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą  (ich opis techniczny w załączniku do umowy) |  |  | --------- | --------- |
|  |
|  |
| 1.1 | A. ul. Gorzowska | m-c | 12 |  |  |
| 1.2 | B. ul. Sikorskiego | m-c | 12 |  |  |
| 1.3 | C. ul. Sportowa – przejście dla pieszych | m-c | 12 |  |  |
| 1.4 | D. ul. Drzewicka | m-c | 12 |  |  |
| 1.5 | E. ul. Kard. S. Wyszyńskiego | m-c | 12 |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |
| podatek VAT ….. % | | | |  |  |
| wynagrodzenie brutto | | | |  |  |

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 3 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczącym zadania :

**utrzymanie i konserwacja drogowych sygnalizacji świetlnych**

**na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **utrzymanie i konserwacja drogowych sygnalizacji świetlnych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą**

Imię i nazwisko ....................................................................................................................................

reprezentując firmę ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że :

**I** Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym zamawiającego, dotyczące w szczególności :

1. posiadania wiedzy, wymaganych uprawnień i doświadczenia
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

**II** Jednocześnie oświadczam/my, że

- w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości1 ( firma po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego )[[1]](#footnote-1)

- firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne1, ( firma uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu )1

- osoby fizyczne, wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano/nie skazano1 za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego1.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

................................... dnia .....................

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 4 )

**Umowa na utrzymanie i konserwację**

**drogowych sygnalizacji świetlnych**

**nr GK.7031…...2025.JG**

W dniu **……………….** pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2** zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu, którego działa:

**Burmistrz – dr Andrzej Kunt**

**przy kontrasygnacie Skarbnika - Mirelli Ławońskiej**

z jednej strony,

a **……………**

prowadzącym działalność gospodarczą pn. **…………,** mającym swoją siedzibę w**: …………………**, działającym w oparciu o wpis ……………………, zwanymi dalej „Wykonawcą” z drugiej strony,

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:  
 **utrzymaniu i konserwacji drogowych sygnalizacji świetlnych na terenie miasta   
 Kostrzyn nad Odrą**

2. Zamówienie obejmuje:

utrzymanie i konserwację sygnalizacji świetlnych na terenie miasta Kostrzyn  
 nad Odrą, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zakres przedmiotu umowy w punkcie 1 obejmuje w szczególności:

3.1 Utrzymanie właściwego stanu technicznego urządzeń, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie  
 przepisami, zapewniającego ich ciągłą i bezawaryjną eksploatację:

- latarń sygnalizacyjnych ruchu kołowego i pieszego

- masztów i wysięgników nad jezdnią dla sygnalizatorów wiszących,

- sygnalizatorów akustycznych,

- instalacji kablowej zasilającej i sterującej,

- sterowników, szaf sterowniczych

**Objazdy wraz z oględzinami sygnalizacji nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, z adnotacją  
w dzienniku eksploatacyjnym sygnalizacji (w karcie dziennika utrzymania sygnalizacji świetlnej)**.

3.2 Dokonywanie rutynowych przeglądów pracy i stanu technicznego urządzeń oraz przeglądów  
 okresowych nie rzadziej niż **raz w kwartale, odnotowując to w dzienniku eksploatacyjnym  
 sygnalizacji (w karcie dziennika utrzymania sygnalizacji świetlnej),**

- sprawdzanie poprawności działania pracy sygnalizacji, okresowe testowanie stanu kolizji, okresowe sprawdzanie nadzoru żarówek „R", pomiar oporności i indukcyjności pętli, sprawdzanie skuteczności zerowania, oporności i ciągłości żył, pomiar rezystancji izolacji kabli sterowniczych. Wszelkie pomiary winne być udokumentowane.

3.3 Usuwanie usterek, bieżącą konserwację i drobne naprawy:

- wymianę żarówek

- wymianę uszkodzonych daszków i zamknięć komór,

- wymianę soczewek, uszczelek, odbłyśników

- naprawę pakietów wykonawczych w sterownikach (PGS, PKT, PZR )

- naprawę przycisków dla pieszych w sygnalizacjach wzbudzanych

- naprawę sygnalizatorów akustycznych

- mycie komór sygnalizacji - raz w roku.

3.4 Prowadzenie na bieżąco dzienników eksploatacyjnych sygnalizacji świetlnych.

3.5 Przyjmowanie zgłoszeń o nieprawidłowym funkcjonowaniu sygnalizacji świetlnych i niezwłoczne ich usunięcie.

**§ 2**

**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie:

od dnia **01.01.2026r**. do dnia **31.12.2026r.**

2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego i przekazanie   
 Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów.

**§ 3**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1.1 przekazanie frontu robót,

1.2 udzielanie niezbędnych informacji dotyczących zakresu robót,

1.3 zapewnienie środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa

w niniejszej umowie.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

2.1 przyjęcie frontu robót,

2.2 wykonywanie przeglądów drogowych sygnalizacji świetlnych,

2.3 usuwania usterek w pracy sygnalizacji wymienionych w §1 pkt3 ppkt 3.3 niniejszej umowy   
do 24 godz.,

2.4 dokonywanie zmian, na polecenie Zamawiającego, parametrów sterowania i kontroli,

2.5 zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót na drogach zgodnie z odrębnymi przepisami,   
 utrzymanie porządku na terenie robót oraz w ich otoczeniu,

2.6 przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż. w trakcie wykonywania robót,

2.7 wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,

2.8 stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie atesty do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym   
 i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje,   
 doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie   
 w stanie należycie wykonać roboty na warunkach określonych w umowie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych prac.

3. Wykonawca wykona umowę z materiałów własnych.

**§ 5**

**Odbiór robót i gwarancja**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie częściowych odbiorów – raz w miesiącu.

2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawca.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku   
 odbioru. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia   
 zgodnie z § 6 pkt 2 umowy.

5. Termin gwarancji ustala się na **12 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. 1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 pkt 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w kwocie netto ……. zł, plus należny podatek VAT(23%) …………… zł co stanowi wynagrodzenie brutto **……………. zł** (*słownie: ……………………………………. złotych 00/100* ).
2. 2. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa wyżej płatne będzie w 12 miesięcznych ratach po **………………. zł** brutto (netto: **……………. zł**).
3. 3. Wystawienie faktury częściowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru. Załącznikami do protokołu są karty dziennika utrzymania sygnalizacji świetlnej, o których mowa w §1 pkt 3.1 i 3.2 niniejszej umowy. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu fakturę wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych do dnia 5-ego danego miesiąca za miesiąc poprzedni. Zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. 4. Zamawiający oświadcza, ze będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).

5. Ceny ofertowe są wynagrodzeniem stałym i obowiązują przez cały okres trwania umowy.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości  
 o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
 w interesie publicznym:

- w przypadku przystąpienia do przebudowy sygnalizacji świetlnych,

- czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części   
 umowy, przy czym wynagrodzenie miesięczne za utrzymanie przeznaczonej do remontu sygnalizacji   
 obliczone zostanie proporcjonalnie do liczby dni wykonanych prac, potwierdzonych wpisem   
 w protokole odbioru.

2. Odstąpienie od umowy lub jej części, o którym mowa w pkt 1 powinno nastąpić w formie pisemnej.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania za niewywiązywanie się z warunków umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :

2.1 Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary w wysokości 20% wartości umowy   
 brutto określonej w § 6 pkt 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam   
 ponosi odpowiedzialność,

2.2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:

* za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 pkt 1, za każdy dzień zwłoki,
* za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 pkt 1,
* za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 pkt 1.

3. Łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę nie może   
 przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 pkt 1 niniejszej umowy.

4. Przez nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków należy rozumieć niesumienne  
 wykonywanie prac stanowiących przedmiot umowy, nieterminowe przystąpienie do robót.

5. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach   
 ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej lub kara umowna na daną   
 okoliczność nie została ustanowiona.

6. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania   
 odsetek ustawowych.

**§ 9**

**Ochrona danych**

1.Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do   
 których ma dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
 i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne   
 rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)- dalej RODO.

2.Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.

3.Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich   
 osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

4.W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub   
 ich jego pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną  
 odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.

**5.Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów oraz pracowników Wykonawcy, których dane zostały udostępnione Zamawiającemu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Zamawiający zapewni Wykonawcy wsparcie do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów przywołanych na wstępie pierwszego zdania**.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niemniejszej umowie zastosowanie mają przepisy   
 Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej jemu   
   z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

**Zamawiający:**

Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………….

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub   
 wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego   
 z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

8. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

Przedstawiciel ogólny: Justyna Gotowicka, e-mail: drogi@kostrzyn.um.gov.pl tel. 95 727 81 22

b) Wykonawcy:

Przedstawiciel ogólny: ……………………………………………………………………………..

9. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 do umowy

Nr GK.7031…...2025.JG

z dnia ………………….

**W Y K A Z**

drogowych sygnalizacji świetlnych

na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą

**A. ul. Gorzowska :**

- szafka sterująca

- 8 szt. sygnalizatorów dla pieszych

- 4 szt. sygnalizatorów stojących dla kierowców

- 2 szt. sygnalizatorów nad jezdnią na 2 wysięgnikach

- 4 szt. sygnalizatorów „strzałki”

- 4 szt. przyciski wzbudzające

- 2 szt. detektory ruchu

**B. ul. Sikorskiego :**

- szafka sterująca

- 10 szt. sygnalizatorów dla pieszych

- 4 szt. sygnalizatorów stojących dla kierowców

- 2 szt. sygnalizatorów nad jezdnią na 1 wysięgniku

- 2 szt. sygnalizatorów „strzałki” ( 1 szt. na ww. wysięgniku )

- 5 szt. przyciski wzbudzające

- pętle indukcyjne w nawierzchni jezdni – kabel YSŁY4,1,5 mm2 – 47 m i YSŁY2x1,5mm2-539 m

**C. ul. Sportowa :**

- szafka sterująca

- 2 szt. sygnalizatorów dla pieszych

- 2 szt. sygnalizatorów stojących dla kierowców

- 2 szt. sygnalizatorów nad jezdnią na 1 wysięgniku

**E. ul. Drzewicka :**

- szafka sterująca

- 6 szt. sygnalizatorów dla pieszych

- 4 szt. sygnalizatorów dla pieszych/rowerzystów

- 7 szt. sygnalizatorów stojących dla kierowców

- 4 szt. sygnalizatorów nad jezdnią na 2 wysięgnikach

- 5 szt. wideodetektorów

- 10 szt. przyciski wzbudzające

**E. ul. Kard. S. Wyszyńskiego**

- szafka sterująca

- 8 szt. sygnalizatorów dla pieszych

- 4 szt. sygnalizatorów dla pieszych/rowerzystów

- 4 szt. sygnalizatorów stojących dla kierowców

- 3 szt. sygnalizatorów nad jezdnią na wysięgnikach

- 4 szt. kamery wideodetekcji typu autoscope

- 8 szt. przycisków dla pieszych

Załącznik nr 2 do umowy

Nr GK.7031…...2025.JG

z dnia ………………….

**Miasto Kostrzyn nad Odrą**

**KARTA DZIENNIKA UTRZYMANIA**

**SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ**

Miesiąc ……………………………

Miejscowość – Kostrzyn nad Odrą

**Sygnalizacja świetlna: przejście – ul. Sportowa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data/godzina**  **Rozp./zak.** | **UWAGI**  **Czynności – obsługa sygnalizacji**  **Czas wyłączenia - włączenia** | **Nazwisko**  **wykonującego** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Miasto Kostrzyn nad Odrą**

**KARTA DZIENNIKA UTRZYMANIA**

**SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ**

Miesiąc ……………………………

Miejscowość – Kostrzyn nad Odrą

**Sygnalizacja świetlna: ul. Sikorskiego – ul. Piastowska –ul. Kopernika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data/godzina**  **Rozp./zak.** | **UWAGI**  **Czynności – obsługa sygnalizacji**  **Czas wyłączenia - włączenia** | **Nazwisko**  **wykonującego** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Miasto Kostrzyn nad Odrą**

**KARTA DZIENNIKA UTRZYMANIA**

**SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ**

Miesiąc ……………………………

Miejscowość – Kostrzyn nad Odrą

**Sygnalizacja świetlna: ul. Gorzowska – ul. Wodna – ul. Kopernika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data/godzina**  **Rozp./zak.** | **UWAGI**  **Czynności – obsługa sygnalizacji**  **Czas wyłączenia - włączenia** | **Nazwisko**  **wykonującego** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Miasto Kostrzyn nad Odrą**

**KARTA DZIENNIKA UTRZYMANIA**

**SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ**

Miesiąc ……………………………

Miejscowość – Kostrzyn nad Odrą

**Sygnalizacja świetlna: ul. Drzewicka – ul. Rzemieślnicza – ul. Sosnowa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data/godzina**  **Rozp./zak.** | **UWAGI**  **Czynności – obsługa sygnalizacji**  **Czas wyłączenia - włączenia** | **Nazwisko**  **wykonującego** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Miasto Kostrzyn nad Odrą**

**KARTA DZIENNIKA UTRZYMANIA**

**SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ**

Miesiąc ……………………………

Miejscowość – Kostrzyn nad Odrą

**Sygnalizacja świetlna: ul. Wyszyńskiego – ul. Wodna**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data/godzina**  **Rozp./zak.** | **UWAGI**  **Czynności – obsługa sygnalizacji**  **Czas wyłączenia - włączenia** | **Nazwisko**  **wykonującego** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)